

# Selectieleidraad niet-openbare Europese aanbesteding

## Landelijk - Raamovereenkomst Videodienstverlening ProRail TN 557972

Van	Kimberley van der Lit
Kenmerk	-
Versie	<del>32</del> .0
Datum	<del>2214</del> -04-2026
Onderwerp	Landelijk - Raamovereenkomst Videodienstverlening ProRail
Status	Definitief

Selectieleidraad TN577972

Landelijk - Raamovereenkomst Videodienstverlening ProRail

V~~32~~.0 ~~2214~~-04-2026

## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>5</b>
1.1	Wie is ProRail?	5
1.2	Leeswijzer	5
<b>2</b>	<b>Informatie over de opdracht</b>	<b>7</b>
2.1	Scope	7
2.1.1	Wachtkamerregeling	7
<b>3</b>	<b>Aanbestedingsprocedure</b>	<b>9</b>
3.1	Procedure	9
3.2	Planning	9
3.3	Gebruik van TenderNed	10
3.4	Uitwisseling van informatie	11
3.4.1	Algemene inlichtingen	11
3.4.2	Individuele inlichtingen	12
3.5	Contactinformatie	12
3.6	Tenderkostenvergoeding	12
3.7	Uitsluiting van procedure	12
3.8	Geldigheid aanmelding	13
3.9	Rechtsverwerking	13
3.10	Algemene vragen of opmerkingen	13
3.11	Klachtenprocedure ProRail	13
3.12	Beroepsprocedure	14
<b>4</b>	<b>Geschiktheid en selectie van de gegadigden</b>	<b>15</b>
4.1	Inleiding	15
4.2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	15
4.2.1	Een zelfstandige aanmelding	15
4.2.2	Aanmelding in combinatie met andere partij(en)	15
4.2.3	Aanmelding met een beroep op draagkracht derden	16
4.2.4	Aanmelding als gezamenlijke onderneming – zoals vof	17
4.3	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden	17
4.4	Sanctiepakket Rusland	18
4.4.1	Ongeldigheid	18
4.5	Geschiktheidseisen	18
4.5.1	Eisen aan elk bewijsstuk	20
4.6	Selectiecriteria	20
<b>5</b>	<b>Gunningscriterium voor de opdracht</b>	<b>6</b>
5.1	Algemene beschrijving en doel	6

5.2	Gunningscriterium	6
<b>6</b>	<b>Beeoordelingsproces</b>	<b>7</b>
6.1	Stap 1 – Verstrekken Proces-Verbaal van aanmelding	7
6.2	Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken	7
6.3	Stap 3: Verzoek tot opheldering (VTO)	8
6.4	Stap 4: Bepalen rangorde	8
6.5	Stap 5: Mededeling selectiebeslissing	8
<b>7</b>	<b>Na de selectiefase</b>	<b>9</b>
7.1	Hoe nu verder	9
7.2	Evaluatie	9
<b>8</b>	<b>Bijlagen selectieleidraad</b>	<b>10</b>

# 1 Inleiding

## 1.1 Wie is ProRail?

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorweganet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6.550 treinen over ruim 7.000 kilometer spoor. Het spoorweganet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland. In 2020 en 2021 liep het spoorgebruik terug door Covid-19. De prognose is dat het spoorgebruik uiteindelijk weer aantrekt en zelfs verder groeit.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen. Zie ook [www.prorail.nl](http://www.prorail.nl).

ProRail levert een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk houden van Nederland. De bevolking groeit, bedrijvigheid neemt toe en bijdragen aan het halen van de klimaatdoelstellingen wordt steeds urgenter. Daardoor neemt de vraag naar spoorvervoer als dé duurzame vorm van mobiliteit toe. Om aan die toenemende vraag te kunnen voldoen moeten we de capaciteit van ons al druk bereden netwerk nog verder uitbreiden. Dat kan in de vorm van infrastructuur (bijvoorbeeld meer sporen, langere perrons), nieuwe technieken (bijvoorbeeld zelfsturende technologie, sensortechniek, big data) en slimmer omgaan met logistiek op het spoor. Dit doen we met oog voor het klimaat, veiligheid, economische belangen en rekening houdend met vervoerders, reizigers, omwonenden en andere belanghebbenden. Zo houden we Nederland nu en in de toekomst duurzaam in beweging. Om op de toekomst voorbereid te zijn, geeft ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doet ProRail door zich te richten op drie ambities:

- ProRail verbindt: meer mobiliteit
- ProRail verbetert: betrouwbaardere mobiliteit
- ProRail verduurzaamt: duurzamere mobiliteit

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten.

ProRail richt het contracteren op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs voor de gehele levensduur en een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid, duurzaamheid en veiligheid van het spoor. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue verbetering nastreeft.

## 1.2 Leeswijzer

Deze selectieleidraad beschrijft het verloop van de aanmeldings- en selectiefase, als onderdeel van de aanbestedingsprocedure. Deze selectieleidraad moet gelezen worden in samenhang met de publicatie in TenderNed, om als lezer een volledig overzicht te verkrijgen over (het verloop van) deze aanmeldings- en selectiefase.

De inhoud van de opdracht staat beschreven in hoofdstuk 2 en de Bijlage 8 - Vraagspecificatie Videoproducties t.b.v. selectiefase.

Hoofdstuk 3 gaat in op het verloop van de aanbestedingsprocedure. Geschiktheid eisen en selectiecriteria zijn uitgewerkt in hoofdstuk 4. Het gunningscriterium is beschreven in hoofdstuk 5. In

hoofdstuk 6 is het beoordelingsproces uiteengezet, waarna hoofdstuk 7 aangeeft wat er gebeurt na deze selectie.

In hoofdstuk 8 is een lijst met bijlagen bij deze leidraad opgenomen.

In Bijlage 1 is een checklist opgenomen welke documenten bij inschrijving moeten worden ingediend.

De selectieleidraad is één van de aanbestedingsdocumenten. Het volledige aanbestedingsdossier, bestaande uit alle door ProRail in het kader van deze aanbesteding verstrekte aanbestedingsdocumenten, wordt verstrekt tijdens de inschrijffase.

In het kader van de aanmeldings- en selectiefase zijn de volgende documenten van belang:

- Deze selectieleidraad;
- Bijlage 8 - Vraagspecificatie Videoproducties t.b.v. selectiefase.

## 2 Informatie over de opdracht

ProRail zoekt een partner voor videoproducties die meedenkt over inhoud, vorm en doelmatigheid van videoproducties. De leverancier is verantwoordelijk voor een deel of het volledige productieproces: van conceptontwikkeling, scripting en storyboard tot pre-productie, opname en postproductie. Een deel van het productieproces kan bijvoorbeeld het monteren van bestaand materiaal zijn. Het doel van deze aanbesteding is om met één partij een exclusieve raamovereenkomst te sluiten hierna te noemen 'de opdracht', om invulling te geven aan deze behoefte.

### 2.1 Scope

ProRail zoekt een partner voor videoproducties die meedenkt over inhoud, vorm en doelmatigheid van videoproducties. De leverancier is verantwoordelijk voor een deel of het volledige productieproces: van conceptontwikkeling, scripting en storyboard tot pre-productie, opname en postproductie. Een deel van het productieproces kan bijvoorbeeld het monteren van bestaand materiaal zijn. Binnen de scope van deze overeenkomst hoort onder andere:

- Ontwikkeling en productie van (animatie)video's (2D/3D) en motion graphics, in lijn met ProRail-huisstijl en bestaande leaderpacks.
- Videoproducties als onderdeel van projecten, programma's, series of documentaires (doorlooptijd > 2 weken).
- Social media proof video's en varianten per kanaal (formaat 16:9, 1:1, 9:16).
- Montage van door ProRail aangeleverd materiaal tot een professionele productie.
- Het plaatsen van camera's ten behoeve van bijvoorbeeld timelaps en/of livestreams.
- Upload en beheer van definitieve video's en bijbehorende assets in de ProRail Brandportal.
- Opslag/archivering van afgeronde videoprojecten o.a. ruwe beeldmateriaal + beheren video's die door eerdere videoproducenten in opdracht van ProRail zijn gemaakt.
- Uiterlijk vier maanden na ingangsdatum van raamovereenkomst: (nieuws)video's.

#### Buiten scope:

- Nieuwsvideo's tot uiterlijk vier maanden na het ingaan van deze raamovereenkomst.
- Video's ten behoeve van arbeidsmarktcommunicatie.
- Video's ten behoeve van campagnes.
- Fotografie.
- Webinarfaciliteiten.

De Overeenkomst heeft een vaste looptijd van twee jaar met vier keer een optie tot verlenging met één jaar. De maximale looptijd komt hiermee op zes jaar.

De Overeenkomst kent geen gegarandeerde of minimale afname. Op basis van de afname in het recente verleden verwacht ProRail gedurende de looptijd van de Overeenkomst jaarlijks een besteding van 680.000 euro af te nemen. Aan deze opgave kunnen op geen enkele wijze rechten ontleend worden.

De maximale waarde van de Overeenkomst bedraagt € 4.500.000.

#### 2.1.1 Wachtkamerregeling

ProRail sluit in de gunningsfase met de gegadigde die als nummer twee in rang eindigt de overeenkomst met daarin aanvullend opgenomen een wachtkamerregeling. De wachtkamerregeling voorziet erin dat ProRail de overeenkomst met de gegadigde, die eindigt als tweede in rang, binnen een periode van 12 maanden in werking kan laten treden indien de Overeenkomst met de eerste opdrachtnemer beëindigd of vernietigd wordt of is.

Het bepaalde in artikel 18.3 ARN<sup>2016</sup> is van overeenkomstige toepassing op de gegadigde die in de gunningsfase een inschrijving heeft gedaan die in aanmerking komt voor gunning van de overeenkomst

met wachtkamerregeling. De aanbesteding is niet mislukt indien op grond van voornoemd artikel geen gunning van de overeenkomst met wachtkamerregeling plaatsvindt, maar wel gunning aan de gegadigde die als eerste in rang is geëindigd.

### 3 Aanbestedingsprocedure

#### 3.1 Procedure

Op deze Europese aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding verloopt volgens de niet-openbare procedure, conform artikel 3.34 van de Aanbestedingswet 2012 aangevuld met Deel II van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016, versie 1 juli 2016 (ARN<sup>2016</sup>).

Het ARN<sup>2016</sup> is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

Deze aanbesteding kent vier fases:

1. Aanmeldfase;
2. Selectiefase;
3. Inschrijffase;
4. Gunningsfase.

Doel van de aanmeldings- en selectiefase is om te komen tot maximaal 5 geselecteerde gegadigden die uitgenodigd worden tot het doen van een inschrijving.

#### 3.2 Planning

Processtap	Datum	Opmerkingen
Publicatie	Donderdag 26 maart 2026	
<b>Selectiefase</b>		
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 1 n.a.v. de selectie documenten	Donderdag 9 april 2026 - 11:30 uur	
Publiceren 1 <sup>e</sup> Nota van Inlichtingen	Donderdag 16 april 2026	
Uiterste termijn van Aanmelding	<del>Woensdag</del> <b>Maandag 611</b> mei 2026 - <del>120</del> 00 uur	Uiterste tijdstip van inschrijving
Beoordeling gereed	Woensdag 20 mei 2026	
Mededeling selectiebeslissing	Woensdag 20 mei 2026	
Beroep/ bezwaartermijn	10 kalenderdagen	
Definitieve selectie	Maandag 1 juni 2026	
<b>Inschrijffase</b>		<b>(onder voorbehoud)</b>
Publicatie uitvraag	Dinsdag 2 juni 2026	
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 1	Dinsdag 16 juni 2026 - 11:30 uur	
Publicatie Nota van Inlichtingen 1	Dinsdag 23 juni 2026	
Uiterste datum voor indienen van vragen laatste Nota van Inlichtingen	Dinsdag 7 juli 2026 - 11:30 uur	Vragen n.a.v. Nota van Inlichtingen 1
Publicatie laatste Nota van Inlichtingen	Woensdag 15 juli 2026	

Selectieleidraad TN577972

Landelijk - Raamovereenkomst Videodienstverlening ProRail

V23.0 2244-04-2026



Uiterste termijn van Inschrijving	Maandag 27 juli 2026 - 11:00 uur	Uiterste tijdstip van inschrijving
Gunningsbeslissing	Dinsdag 18 augustus 2026	
Gunning	Dinsdag 17 september 2026	
Verwachte operationele start overeenkomst	Dinsdag 1 oktober 2026	

De actuele planning is opgenomen in TenderNed. De uiterste termijn van aanmelding/inschrijving geldt als een fatale termijn. Voorts geldt dat na de uiterste datum voor het stellen van vragen ProRail niet gehouden is om eventuele vragen in behandeling te nemen. De overige genoemde termijnen zijn indicatief. Bij tegenstrijdigheden met betrekking tot de planning prevaleert de planning zoals opgenomen in TenderNed

### 3.3 Gebruik van TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningsmiddel – met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 – nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie [www.TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl) en [www.Tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen](http://www.Tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen).

- Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient schriftelijk te verlopen via de module 'Berichten' in TenderNed (gebruik hiervoor de optie 'Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.'). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen. Zie voor het proces van uitwisseling van informatie ook paragraaf 3.4
- Indien de informatie in TenderNed verschilt van de informatie in deze leidraad met bijbehorende bijlagen, prevaleert de tekst in TenderNed. Aan partijen wordt verzocht om tegenstrijdigheden per ommegaande te melden aan ProRail via de module 'Berichten' van TenderNed.
- Aanbestedingsdocumenten verstrekt ProRail uitsluitend digitaal via TenderNed. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke ('native') -versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie.
- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of netwerkproblemen van de gegadigde.
- In geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de aanmelding niet toegankelijk is als gevolg van een storing van TenderNed kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten het uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmelding uit te stellen. ProRail zal in dat geval, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmelding bekendmaken via TenderNed onder 'Rectificatie'.

Uw aanmelding dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed.

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van aanmeldingen is daarna niet meer mogelijk. Geïnteresseerde partijen die zich willen aanmelden als gegadigde zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail.

Voor het indienen van uw aanmelding gaat u in TenderNed naar "Mijn aanmelding".

- Bij het onderdeel “Eisen beantwoorden” dienen de gevraagde stukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria te worden ingediend;
- Bij het onderdeel “Beantwoorden” dienen onder het tabblad “Criteria” de stukken ten behoeve van de aanmelding te worden ingevuld;
- Gegadigde dient bij alle criteria het hokje aan te vinken bij “Dit criterium is beantwoord”;
- Na het doorlopen van de eerste drie punten dient het punt “aanmelding op de aanbesteding” te worden doorlopen om uw aanmelding in te dienen.

Let op: wanneer niet alle punten zijn doorlopen is uw aanmelding niet ingediend en kan ProRail deze niet in behandeling nemen!

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van documenten/aanmeldingen is daarna niet meer mogelijk. Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail. Een aanmelding die te laat is en/of op een andere wijze dan in deze leidraad voorgeschreven is ingediend wordt niet beoordeeld en wordt als niet ingediend beschouwd.

In bijlage 1 is een checklist opgenomen van alle bij aanmelding in te dienen documenten. Voor alle in deze leidraad genoemde, aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documenten bevoegd dient te zijn dit namens de gegadigde/combinant te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.3). Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) te worden ingediend, tenzij anders aangegeven in de toelichting bij de gunningscriteria. Bestanden dienen op verzoek van ProRail digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand.

Alle documenten dienen een goed leesbare opmaak te hebben.

### 3.4 Uitwisseling van informatie

Voor een goed begrip van de aanbestedingsdocumenten is het van belang dat partijen zo nodig tijdig vragen stellen over de inhoud hiervan.

Op de volgende wijzen kan ProRail inlichtingen verstrekken in het kader van deze aanmeldings- en selectiefase:

1. Algemene inlichtingen.
2. Individuele inlichtingen.

In algemene zin en bij tegenstrijdigheden geldt dat meer actuele inlichtingen gaan boven oudere inlichtingen (bijvoorbeeld een latere nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere nota van inlichtingen).

#### 3.4.1 Algemene inlichtingen

Gegadigden kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, de aanbestedingsprocedure en de verstrekte aanbestedingsdocumenten. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van de aanbestedingsdocumenten waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen dienen gesteld te worden in het bijgevoegde Excel format (Bijlage 2 – Format voor algemene inlichtingen, één vraag per cel) via de module ‘Berichten’ van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen) en niet in de vraag- en antwoordmodule van TenderNed.

De uiterste datum voor het stellen van vragen is vermeld op TenderNed. Hoe eerder u uw vraag stelt, des te sneller kan deze beantwoord worden.

De antwoorden op ontvangen vragen publiceert ProRail geanonimiseerd via één of meerdere nota('s) van inlichtingen op TenderNed.

### **3.4.2 Individuele inlichtingen**

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.50 jo 2.53 Aanbestedingswet 2012 kan een partij verzoeken inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende partij.

Het verstrekken van individuele inlichtingen mag niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. In dat geval zal ProRail de gegadigde de keuze bieden om de vraag in te trekken, dan wel algemeen te laten beantwoorden. Ook individuele vragen dienen te worden gesteld via de module “Berichten” van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen). Individuele vragen dienen gesteld te zijn in het bijgevoegde format (Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen, één vraag per cel).

### **3.5 Contactinformatie**

Vragen in het kader van deze aanbesteding kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en zullen tevens via TenderNed worden beantwoord. Eventueel kan contact op worden genomen met de tendermanager. De tendermanager voor deze aanbesteding is Kimberley van der Lit, [kimberley.vanderlit@prorail.nl](mailto:kimberley.vanderlit@prorail.nl), 06 43 27 48 30.

Enkel correspondentie via TenderNed kan effect hebben op (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

### **3.6 Tenderkostenvergoeding**

ProRail kent in het kader van deze aanbestedingsprocedure geen tenderkostenvergoeding toe.

### **3.7 Uitsluiting van procedure**

Indien een gegadigde zich niet conformeert aan de in deze aanbestedingsleidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Er wordt verder met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en toekomstige aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

Uitsluiting kan ook volgen wanneer een partij contacten onderhoudt met ProRail over onderhavige aanbesteding buiten TenderNed of de Tendermanager (zie paragraaf 3.5) om, of ingeval geconstateerd wordt dat partijen onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Het is voor partijen gedurende de procedure (tot aan definitieve gunning) niet toegestaan met derden over het object van de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers of combinanten,

voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.

### **3.8 Geldigheid aanmelding**

Door aan te melden stemt gegadigde in met alle bepalingen uit de aankondiging van de opdracht en de aanbestedingsstukken.

Een aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden of waarin voorbehouden worden gemaakt, is niet toegestaan en wordt door ProRail ongeldig verklaard.

Het is niet toegestaan om alternatieve aanbiedingen te doen.

### **3.9 Rechtsverwerking**

Alle aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de documenten voorkomen. ProRail verzoekt geïnteresseerde ondernemers om onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden zo spoedig mogelijk te melden. ProRail verwacht een proactieve houding van de geïnteresseerde ondernemers, hetgeen betekent dat eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden nog gecorrigeerd kunnen worden.

Partijen dienen alle vragen en/of bezwaren in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdig kenbaar te maken met een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de aanmeldingen moeten zijn ingediend, kunnen partijen geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerken partijen hun recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten en worden partijen geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd.

Met het doen van een aanmelding verklaart een partij zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met de tot dan toe verstrekte aanbestedingsdocumenten inclusief eventuele aanpassingen naar aanleiding van verstrekte inlichtingen.

### **3.10 Algemene vragen of opmerkingen**

Indien u, los van deze aanbesteding, algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan, kunt u deze richten aan [procurement@prorail.nl](mailto:procurement@prorail.nl).

### **3.11 Klachtenprocedure ProRail**

Indien u in het kader van onderhavige aanbestedingsprocedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de “Klachtenregeling aanbesteden” van ProRail, deze is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/-leveranciers/documenten>.

Een eventuele klacht dient gemaild te worden naar het klachtenmeldpunt via [aanbestedingsklachten@prorail.nl](mailto:aanbestedingsklachten@prorail.nl) en in cc. naar de Tendermanager (zie 3.5).

### **3.12 Beroepsprocedure**

Partijen hebben het recht een beroepsprocedure te starten bij de Rechtbank Midden-Nederland indien zij dit noodzakelijk achten. De beroepsprocedure is beschreven in artikel 21 van het ARN<sup>2016</sup>.

## 4 Geschiktheid en selectie van de gegadigden

### 4.1 Inleiding

Met de toets op geschiktheid beoordeelt ProRail of u, als ondernemer, geschikt bent om onderhavige opdracht te kunnen uitvoeren. Het is hierbij van belang dat op u geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen (minimumeisen). Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de gegadigde(n) wordt niet in de beoordeling betrokken.

U kunt aanmelden als:

1. Een zelfstandige inschrijving (zie paragraaf 4.2.1)

Een aanmelding samen met andere partijen:

2. In combinatie (zie paragraaf 4.2.2)
3. Met beroep op draagkracht derden (zie paragraaf 4.2.3)
4. Een inschrijving als gezamenlijke onderneming – zoals een vof (zie paragraaf 4.2.4)

### 4.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

#### 4.2.1 Een zelfstandige aanmelding

De antwoorden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de ingediende bewijzen dienen er toe te toetsen of er op de gegadigde geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u als aanmelder geschikt bent voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Bij de aanmelding in TenderNed dient het UEA door de aanmelder te worden ingevuld, ondertekend en geüpload bij de eis 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)'.

Bewijsstuk bij Eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Ingevuld en ondertekend UEA .

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

#### 4.2.2 Aanmelding in combinatie met andere partij(en)

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen UEA, alsook het afzonderlijke UEA van de combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Aangezien er sprake is van een aanmelding in een combinatie dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN<sup>2016</sup> artikel 10<sup>1</sup> door de aanmelder als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. Van alle combinanten een ingevulde en ondertekende UEA conform bijlage. Let hierbij op dat:

---

<sup>1</sup> *Combinaties of consortiums, joint ventures etc.*

- in elk UEA onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt dient te worden;
- tevens dient op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant(en) (bedrijfsnaam) te worden vermeld.

2. Van de combinanten samen:

- Een ingevulde en ondertekende Combinatieovereenkomst (Bijlage 4) waarin de combinanten:
  - Een organisatieschema en werkverdeling opnemen waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk is en een verklaring, dat indien de opdracht wordt verkregen, de in de combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling daadwerkelijk zal worden nageleefd (artikel 10.2 ARN<sup>2016</sup>); en
  - verklaren de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden indien de opdracht mocht worden verkregen (artikel 10.4 ARN<sup>2016</sup>).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding, van iedere afzonderlijke combinant):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden (zie artikel 10.3 ARN<sup>2016</sup> en UEA deel III). Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

#### 4.2.3 Aanmelding met een beroep op draagkracht derden

Een ondernemer die zelfstandig of in combinatie deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA samen met het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet, samen met de relevante informatie, indienen. Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Daar waar er sprake is van een aanmelding met een beroep op de draagkracht van derden dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN<sup>2016</sup> artikel 11 door de gegadigde als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. Alle ingevulde en ondertekende UEA's conform Bijlage. Let hierbij op dat:

- de hoofdaannemer (en eventueel de combinant) dient onder deel IIC op het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie 'nee' aanvinken;
- tevens dient op het UEA van aanmelder de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.

2. Een ingevulde en ondertekende verklaring beroep op derden (Bijlage 5) waarin:

- In het geval een beroep wordt gedaan op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde:
  - de ondernemer verklaart te kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen; én
  - een organisatieschema invoegt waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn; en
  - een verklaring dat indien de opdracht mocht worden verkregen deze werkverdeling ook zal worden nageleefd (artikel 11.1 jo. 11.2 ARN<sup>2016</sup>); en/of

- in het geval een beroep wordt gedaan op de financiële en economische draagkracht van een derde, wordt verklaard dat de derde de hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan desbetreffende ondernemer wordt gegund (artikel 11.4 ARN<sup>2016</sup>).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding, van zowel de hoofdaannemer als de genomineerde onderopdrachtnemer:)

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

#### 4.2.4 Aanmelding als gezamenlijke onderneming – zoals vof

Bij een gezamenlijke onderneming – zoals een vof – is het belangrijk om na te gaan of een beroep wordt gedaan op de draagkracht van de separate entiteiten binnen de onderneming.

Indien Inschrijver een vof (vennootschap onder firma) is en zal de vof meestal is een beroep moeten doen op de middelen en/of de bekwaamheid van de vennoten om te kunnen voldoen aan de gestelde eisen. Als dat het geval is, is sprake van inschrijving met beroep op de draagkracht van andere entiteiten (zie paragraaf 4.2.3) waardoor de inschrijvende vof verplicht is<sup>2</sup>, de in paragraaf 4.2.3 UEA (inschrijving met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen))' opgesomde procedure te volgen (en de bijbehorende aanvullende documenten in te dienen).

Enkel indien de vof de opdracht met uitsluitend eigen personeel en materieel kan uitvoeren (hetgeen uitzonderlijk is), dat wil zeggen met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken, kan de vof ermee volstaan alleen haar eigen UEA en de vennootschapsovereenkomst in te dienen (zie paragraaf 4.2.1). Er is sprake van uitvoering met uitsluitend eigen personeel en materieel indien de vof de opdracht kan uitvoeren met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken. Ter illustratie: naar het oordeel van de Hoge Raad<sup>3</sup> is er al geen sprake meer van vrijelijke beschikking over middelen in geval van huur, lease of bruikleen aan de vof.

#### 4.3 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn alle verplichte uitsluitingsgronden en alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals benoemd in art. 2.86 en artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Voornoemde uitsluitingsgronden zijn tevens aangevinkt in het UEA.

Bewijsstukken bij eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding)

1. Gedragsverklaring aanbesteden die op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan twee jaar.  
**Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!**
2. Uittreksel van het handelsregister (zie par 4.3) dat op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan 6 maanden;  
Uit het Uittreksel moet blijken dat de persoon die het UEA ondertekend hiertoe bevoegd is. Het is in sommige gevallen nodig meerdere Uittreksels aan te leveren om dit aan te tonen. Indien de

<sup>2</sup> Mede op grond van recente jurisprudentie van het Hof van Justitie (HvJEU 10 november 2022 (C-631/21)),

<sup>3</sup> Op grond van recente jurisprudentie, zie ECLI:NL:PHR:2024:667, Parket bij de Hoge Raad, 21 juni 2024



ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst die op het tijdstip van indienen van de aanmelding niet ouder is dan 6 maanden.

**Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!**

Het betreft de bewijsstukken zoals bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012.

Buitenlandse bedrijven dienen een gelijkwaardig formulier uit het land waar de aanmelder is gevestigd in te leveren. Ontbreekt dit document dan kan deze vervangen worden door een verklaring onder ede of door een plechtige verklaring. Het buitenlandse bedrijf legt deze verklaring af ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land.

#### 4.4 Sanctiepakket Rusland

Met het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan heeft ProRail besloten om van Gegadigden een aanvullende Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland te verlangen, met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Het (verplichte) model Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland treft u als Bijlage 7 bij de Selectieleidraad aan.

Bewijsstukken bij Overige Documenten in TenderNed (direct bij aanmelding)

- De Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient door de Aanmelder en eventuele combinanten te worden ingediend. Indien gebruik gemaakt wordt van onderaannemers dient Gegadigde en eventuele combinanten dit te verklaren namens de door hun ingeschakelde onderaannemers.

##### 4.4.1 Ongeldigheid

Indien uit (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland volgt dat het ProRail op grond van Verordening EU/833/2014 welke is gewijzigd bij Verordening EU/2022/576 verboden is om de opdracht aan de betreffende Aanmelder(s) te gunnen, dan word(t)(en) de betreffende Aanmelder(s) uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland – ook na de in hoofdstuk **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** beschreven herstelprocedure – niet (volledig) wordt aangeleverd, kan ProRail de aanmelding ongeldig verklaren.

#### 4.5 Geschiktheidseisen

##### Eis 1: Technische en organisatorische bekwaamheid, ervaring videoproducties

De gegadigde heeft in de afgelopen drie jaar aantoonbaar minimaal 25 volledige videoproducties (*zie de vraagspecificatie pagina 8, onderdeel videoproducties*) uitgevoerd (van concept tot en met oplevering), met een opdrachtwaarde van minimaal €3.000,- per video.

De minimum waarde van de referentie van de referentieopdracht dient betrekking te hebben op de feitelijke activiteiten die zijn omschreven in de eis.

Bewijsstuk bij eis 1 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Een referentieoverzicht met per productie: titel, korte omschrijving, jaar, rol inschrijver, opdrachtgever (incl. contactgegevens);
- Financiële onderbouwing, bijvoorbeeld factuuruittreksels of ander bewijs van opdrachtwaarde.

**Eis 2: Technische en organisatorische bekwaamheid, ervaring videoproducties social mediaplatforms**

De gegadigde heeft in de afgelopen drie jaar aantoonbaar minimaal 30 videoproducties gemaakt die specifiek zijn geproduceerd voor social mediaplatforms (zoals Instagram, Facebook of YouTube; zie *vraagspecificatie pagina 8, onderdeel nieuwsvideo's*), met een minimale opdrachtwaarde van minimaal €800,- per video.

De minimum waarde van de referentie van de referentieopdracht dient betrekking te hebben op de feitelijke activiteiten die zijn omschreven in de eis.

Bewijsstuk bij eis 2 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Een referentieoverzicht met per productie: titel, korte omschrijving, jaar, rol inschrijver, opdrachtgever (incl. contactgegevens), social mediaplatform;
- Financiële onderbouwing, bijvoorbeeld factuuruittreksels of ander bewijs van opdrachtwaarde

**Eis 3: Technische en organisatorische bekwaamheid, ervaring animatievideo's**

De gegadigde heeft in de afgelopen drie jaar aantoonbaar minimaal 10 animatievideo's geproduceerd (zoals explainers, FAQ-animaties of NOS-op-3-achtige formats), met een opdrachtwaarde van minimaal €3.000,- per video.

De minimum waarde van de referentie van de referentieopdracht dient betrekking te hebben op de feitelijke activiteiten die zijn omschreven in de eis.

Bewijsstuk bij eis 3 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Een overzicht van animatieproducties met omschrijving, jaar en opdrachtgever (incl. contactgegevens);
- Financiële onderbouwing, bijvoorbeeld factuuruittreksels of ander bewijs van opdrachtwaarde.

**Eis 4: Technische en organisatorische bekwaamheid, ervaring montage beeldmateriaal derde(n)**

De gegadigde heeft in de afgelopen drie jaar aantoonbaar minimaal 10 videoproducties gemonteerd waarbij het ruwe beeldmateriaal is aangeleverd door een derde, met een opdrachtwaarde van minimaal €500,- per video.

De minimum waarde van de referentie van de referentieopdracht dient betrekking te hebben op de feitelijke activiteiten die zijn omschreven in de eis.

#### Bewijsstuk bij eis 4 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Overzicht van de montages (omschrijving, jaar, opdrachtgever (incl. contactgegevens), korte toelichting op de werkzaamheden;
- Financiële onderbouwing, bijvoorbeeld factuuruittreksels of ander bewijs van opdrachtwaarde.
- 

#### **4.5.1 Eisen aan elk bewijsstuk**

De opdracht waarop het bewijsstuk toeziet is maximaal drie jaar geleden afgerond op het tijdstip van uiterlijke ontvangst van Aanmelding.

De bewijsstukken dienen te zien op een voltooide of lopende opdracht op het tijdstip van de uiterlijke ontvangst van Aanmelding.

Elke referentie dient conform de door ProRail aangeleverde formats te zijn ingevuld.

Indien een Inschrijver/Combinatie zich voor de toetsing aan de technische bekwaamheid (referenties) deels op de technische bekwaamheid van een Derde beroept, dient duidelijk te worden gemaakt in de overlegde referenties welk deel van de Opdracht door Inschrijver/Combinatie en welk deel door de betreffende Derde(n) is uitgevoerd. Per referentie dient duidelijk aangegeven te worden door welke organisatie de referentieopdracht is uitgevoerd.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs. Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt wel als bewijs geaccepteerd.

Voorbeeld: In geval van aanneming van werk is de hoofdaannemer niet de primaire opdrachtgever; de opdrachtgever van de hoofdaannemer is de primaire opdrachtgever.

NB: Indien referenties worden ingediend, dient de gegadigde aan te geven voor welke geschiktheidseisen de betreffende referenties worden ingediend.

#### **4.6 Selectiecriteria**

Aan de hand van selectiecriteria bepaalt ProRail een rangorde wanneer meer dan vijf partijen als geschikt worden beoordeeld.

De aanmeldingen van de gegadigden waarop, onder voorbehoud van de beoordeling van de bewijsstukken, geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen worden door ProRail beoordeeld aan de hand van onderstaande selectiecriteria. Per selectie criterium is in onderstaande tabel omschreven wat wordt gevraagd en hoe dit moet worden ingediend, hoeveel punten hier mee te verdienen zijn en wat het maximaal te behalen puntenaantal voor dat criterium is. Een team van minimaal twee ProRail-medewerkers zal alle ingediende documenten beoordelen en op basis van consensus een puntenscore toekennen.

Let op: Documenten ten behoeve van de beoordeling aan onderstaande selectiecriteria dienen direct bij aanmelding door gegadigde te worden ingediend.

Selectiecriteria	Beoordelingssystematiek	Toegestane bewijsstukken
<b>Selectiecriteria 1. Regionale spreiding van uitgevoerde videoproducties in Nederland</b> ProRail acht het van belang dat de gegadigde aantoonbare ervaring heeft met werkzaamheden in verschillende regio's binnen Nederland, mede in verband met reisafstanden, beschikbaarheid en operationele inzetbaarheid.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Voor iedere provincie waarin aantoonbaar in de afgelopen drie jaar minimaal één videoproductie is uitgevoerd, ontvangt de gegadigde 1 punt per provincie, tot een maximum van 12 punten;</li> </ul> <p><b>Maximaal aantal te behalen punten: 12</b></p>	Een referentieoverzicht met per productie: titel, jaar, aard van de werkzaamheden, opdrachtgever (incl. contactgegevens) en betreffende provincie(s).
<b>Selectiecriteria 2. Diversiteit in type opdrachtgevers</b> ProRail verlangt dat de gegadigde ervaring heeft met zowel maatschappelijke als commerciële opdrachtgevers, gezien het brede spectrum aan stakeholders bij ProRail.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gegadigde heeft in de afgelopen drie jaar minimaal 10 videoproducties uitgevoerd voor maatschappelijke organisaties (zoals overheden, onderwijs, zorg, NGO's), <b>en</b></li> <li>Minimaal 10 videoproducties uitgevoerd voor commerciële ondernemingen;</li> <li>De opdrachtwaarde bedraagt minimaal €1.500,- per video.</li> </ul> <p><b>Maximaal aantal te behalen punten: 5</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Beide drempels gehaald (ervaring bij maatschappelijke opdrachtgevers én commerciële opdrachtgevers) = 5 punten;</li> <li>Eén van beide drempels gehaald (ervaring bij maatschappelijke opdrachtgevers of commerciële opdrachtgevers) = 2 punten;</li> <li>Geen van beide gehaald = 0 punten.</li> </ul>	1. Een referentieoverzicht met per productie: titel, korte omschrijving, jaar, opdrachtgever (incl. contactgegevens); 2. Financiële onderbouwing, bijvoorbeeld factuurottreksels of ander bewijs van opdrachtwaarde.
<b>Selectiecriteria 3. Ervaring met webcams voor timelapse en/of livestreaming</b> ProRail neemt de afgelopen jaren een stijging in de behoefte van langdurige registratiemethoden zoals webcams voor timelaps of livestreams bij bouw- en infraprojecten waar.	<p><b>Maximaal aantal te behalen punten: 5</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gegadigde heeft in de afgelopen drie jaar aantoonbare ervaring opgedaan met plaatsing en inzet van webcams voor timelapse/livestream = 5 punten;</li> <li>Gegadigde heeft in de afgelopen drie jaar geen aantoonbare ervaring opgedaan met plaatsing en inzet van webcams voor timelaps/livestream = 0 punten</li> </ul>	Een overzicht waarbij per project is aangegeven: de gebruikte techniek, duur, korte omschrijving van de toepassing van de webcaminstallatie, jaar, opdrachtgever (incl. contactgegevens).
<b>Selectiecriteria 4. Ervaring met videoproducties in veiligheidskritische omgevingen<sup>4</sup></b> ProRail hecht belang aan ervaring in omgevingen met zwaardere veiligheidseisen, vergelijkbaar met de spooromgeving van ProRail (aanrijdgevaar en elektrocutiegevaar).	<p><b>Maximaal aantal te behalen punten: 10</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gegadigde heeft in de afgelopen drie jaar ervaring met projecten in zwaar gereguleerde veiligheidsomgevingen opgedaan, zoals: <ul style="list-style-type: none"> <li>Spooromgeving (treinvrije periodes, OBRA, seinwezen);</li> <li>Chemische industrie;</li> <li>Staal- en zware industrie (bijv. Tata Steel);</li> <li>Situaties met aantoonbaar verhoogd risico op elektrocutie.</li> </ul> = 7 punten;</li> </ul>	Een overzicht van het project of de projecten waarbij is aangegeven: korte omschrijving, de aard van de locatie, de te nemen veiligheidsmaatregelen, de rol van de gegadigde, jaar, opdrachtgever (incl. contactgegevens).

<sup>4</sup> Een zwaar gereguleerde veiligheidsomgeving voldoet aan deze 4 kenmerken: 1) een veiligheidspas is benodigd om omgeving te betreden, 2) voorafgaand aan betreden vindt een verplichte veiligheidsbriefing plaats, 3) in de zwaar gereguleerde veiligheidsomgeving wordt de cameraman/crew continu begeleid door een medewerker die verantwoordelijk is voor de veiligheid/ de veiligheid in de gaten houdt, 4) bij een kleine onoplettendheid is er sprake van een situatie op leven en dood.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gegadigde heeft in de afgelopen drie jaar ervaring met projecten in wegenbouw of andere omgevingen met verhoogd aanrijdgevaar opgedaan = 3 punten;</li> <li>• Gegadigde heeft in de afgelopen drie jaar geen relevante ervaring met projecten in relevante veiligheidsomgevingen opgedaan = 0 punten.</li> </ul>	
--	---	--

De rangorde wordt vastgesteld op basis van het totaal aantal behaalde punten: hoe meer punten, hoe hoger een gegadigde eindigt. ProRail selecteert vervolgens de eerste vijf gegadigden uit deze rangorde.

Als op de vijfde plaats twee of meer gegadigden exact hetzelfde puntenaantal hebben, wordt door middel van loten bepaald wie wordt geselecteerd. Dit geldt op dezelfde manier als meerdere gegadigden gelijk eindigen op andere relevante plekken in de rangorde (bijvoorbeeld bij XX-1 of XX-2).

De betrokken gegadigden worden tijdig geïnformeerd dat er een loting plaatsvindt, inclusief de datum, wijze van uitvoering en de persoon die de loting verricht. Zij hebben het recht om bij de loting digitaal aanwezig te zijn.

## 5 Gunningscriterium voor de opdracht

Dit hoofdstuk geeft een globale beschrijving van de gunningseisen en -criteria welke in de Inschrijvingsleidraad verder toegelicht zullen worden. De definitieve gunningseisen en -criteria zullen tijdens de Inschrijvingsfase gecommuniceerd worden

### 5.1 Algemene beschrijving en doel

In de inschrijffase beoordeelt ProRail uiteindelijk aan de hand van het gunningscriterium de inschrijvingen voor de onderhavige opdracht. Doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane inschrijvingen.

In de Overeenkomst is een bepaling opgenomen over hoe na gunning wordt omgegaan met de aangeboden prestatie- en kwaliteitsniveaus.

### 5.2 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige aanbieding op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV)

Tabel subgunningscriteria:

#	Criterium	Beschrijving	Maximum aantal punten	Weging
G1	Kwaliteit: Casus 1 - onderdeel A	Inschrijver wordt gevraagd om plan van aanpak voor een video over werkzaamheden in Wolfheze uit te werken - video website	10	20%
	Kwaliteit Casus 1 - Onderdeel B	Inschrijver wordt gevraagd om plan van aanpak voor een video over werkzaamheden in Wolfheze uit te werken - video social kanalen	10	20%
G2	Kwaliteit: Casus 2	Inschrijver wordt gevraagd om een plan van aanpak voor de ProRail eindejaarsvideo uit te werken	10	20%
G3	Prijs	Zo laag mogelijke kosten voor de dienstverlening	10	40%

Eventuele nadere invulling van subgunningscriteria zal in de inschrijvingsfase worden vermeld.

## 6 Beoordelingsproces

Onderstaand een indicatie van de volgorde van beoordelen van de aanmelding. ProRail is gerechtigd om hiervan af te wijken. Nadat de aanmeldingen zijn ontvangen en de kluis in TenderNed is geopend worden de volgende stappen doorlopen:

Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van aanmelding

Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

Stap 3: Verzoek tot opheldering

Stap 4: Bepalen rangorde

Stap 5: Mededeling selectiebeslissing

### 6.1 Stap 1 – Verstrekken Proces-Verbaal van aanmelding

ProRail zal na openen van de kluis in TenderNed een proces-verbaal van aanmelding via TenderNed aan de aangemelde partijen verstrekken.

### 6.2 Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

ProRail zal na aanmelding controleren of alle vereiste documenten bij de aanmelding zijn gevoegd en of die documenten aan de gestelde eisen voldoen. Mede op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de aanmelding geldig is of niet.

Het UEA zal worden getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van het UEA aan de hand van de gestelde voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.

In onderstaand schema is opgenomen welke gebreken voor herstel in aanmerking komen en welke gebreken niet voor herstel in aanmerking komen. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend) na het verzoek van ProRail daartoe of binnen de in het verzoek door ProRail gestelde termijn plaats te vinden. Indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, wordt gegadigde een nieuwe termijn van 24 uur geboden om alsnog volledig aan het reparatieverzoek te voldoen. Indien ook na deze tweede termijn het gebrek niet door het antwoord is hersteld, verklaart ProRail de aanmelding ongeldig.

Ten aanzien van gebreken die niet in onderstaand schema zijn opgenomen geldt dat die gebreken conform artikel 17 lid 1 ARN2016 op verzoek van ProRail mogen worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe aanmelding wordt voorgesteld.

Omschrijving gebrek	Toelichting
Het UEA ontbreekt of is te laat ingediend	Niet voor herstel vatbaar
De identiteit van de combinant/derde is niet vermeld op het UEA van aanmelder én het UEA van de combinant/derde niet is ingediend	Niet voor herstel vatbaar
Gedragsverklaring Aanbesteden ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Verklaring Belastingdienst ontbreekt	Voor herstel vatbaar.



Omschrijving gebrek	Toelichting
Uittreksel handelsregister ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Volmacht bij uittreksel handelsregister ontbreekt (ondertekeningsgebrek)	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.
Referentie m.b.t. geschiktheidseis ontbreekt of voldoet niet	Voor herstel vatbaar tenzij middels de nieuwe referentie een beroep wordt gedaan op een derde waar nog niet eerder een beroep op is gedaan.
Combinatieovereenkomst ontbreekt	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring verdeling	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn aanmelding.

### 6.3 Stap 3: Verzoek tot opheldering (VTO)

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in de aanmelding kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de aanmelder. De aanmelder dient dit verzoek afdoende, en binnen de in het VTO gestelde termijn, te beantwoorden.

### 6.4 Stap 4: Bepalen rangorde

De rangorde wordt vastgesteld op basis van het totaal aantal behaalde punten: hoe meer punten, hoe hoger een gegadigde eindigt. ProRail selecteert vervolgens de eerste vijf gegadigden uit deze rangorde.

Als op de vijfde plaats twee of meer gegadigden exact hetzelfde puntenaantal hebben, wordt door middel van loten bepaald wie wordt geselecteerd. Dit geldt op dezelfde manier als meerdere gegadigden gelijk eindigen op andere relevante plekken in de rangorde (bijvoorbeeld bij XX-1 of XX-2).

De betrokken gegadigden worden tijdig geïnformeerd dat er een loting plaatsvindt, inclusief de datum, wijze van uitvoering en de persoon die de loting verricht. Zij hebben het recht om bij de loting digitaal aanwezig te zijn.

### 6.5 Stap 5: Mededeling selectiebeslissing

Na beoordeling van de aanmeldingen zal ProRail het resultaat van de selectie aan gegadigden kenbaar maken door middel van het versturen van een selectiebeslissing. Tegen deze selectiebeslissing staat conform het ARN<sup>2016</sup> bezwaar en beroep open.

Indien binnen de geldende termijnen geen bezwaar wordt gemaakt, kan ProRail over gaan tot de volgende fase en de geselecteerde gegadigden uitnodigen voor het doen van een inschrijving.

## **7 Na de selectiefase**

### **7.1 Hoe nu verder**

Wanneer het proces om te komen tot selectie zoals beschreven hoofdstuk 6 is doorlopen, zal ProRail de geselecteerde gegadigden uitnodigen tot het doen van een inschrijving.

Dit proces wordt omschreven in een inschrijvingsleidraad, die ProRail zal verstrekken bij de uitnodiging tot het doen van een inschrijving.

### **7.2 Evaluatie**

ProRail wil graag leren van ervaringen van deelnemende partijen in het kader van een aanbestedingsprocedure. Daarom kan ProRail deze partijen benaderen voor een evaluatie na afloop van de aanbestedingsprocedure. Met het oog op het verder kunnen verbeteren van haar aanbestedingen, hoopt ProRail op ieders medewerking.

## **8 Bijlagen selectieleidraad**

### **Bijlage - UEA**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd op TenderNed

### **Bijlage 1 - Checklist in te dienen documenten**

Apart bijgevoegd

### **Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 4 - Combinatieovereenkomst**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 5 - Verklaring beroep op derden**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 6a - Referentieoverzicht geschiktheidseisen**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 6b – Referentieoverzicht selectiecriteria**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 7 - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland**

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

### **Bijlage 8 – Vraagspecificatie t.b.v. selectiefase**

Apart bijgevoegd